



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for ADVANIA NORGE AS



*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til ADVANIA NORGE AS oppfyller våre krav
til basisnivå. Les mer om basisnivå [her](#).*





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Advania er et annerledes type teknologiselskap. Vi setter mennesker først: i alt vi gjør. Vi er godt på vei til å bli den ledende teknologitjenesteleverandøren for mellommarkedet i Nord-Europa. Og vi gjør det på vår måte, med en sterk følelse av hvem vi er, hvordan vi er forskjellige, og hvordan vi skaper vedvarende suksess for våre kunder. Vår rolle i samfunnet og for kunder er å gjøre mennesker i stand til å skape bærekraftig verdi med smart bruk av teknologi, en oppgave som er enda mer avgjørende i lys av de globale og nasjonale utfordringene vi står overfor.

Vårt formål - vi muliggjør bærekraftig verdi for mennesker gjennom smart teknologibruk - danner grunnlaget for alt vi gjør, og reflekterer vår forpliktelse til bærekraftig utvikling.

I 2023, i møte med fortsatt politisk uro og klimaendringer, sammen med økonomiske utfordringer som fortsatt preger verden, har behovet for bærekraftig forretningspraksis blitt enda mer presserende. I Norge herjet stormen Hans, strømprisene økte og det var økonomiske usikre tider.

Til tross for dette, merket vi en økende interesse fra våre kunder om aktsomhetsvurderinger av våre leverandørkjeder, og hadde både oppfølgingsdialoger med kunder og leverandører. For oss er åpenhet om vårt arbeid avgjørende for å bygge og opprettholde tillit, og vi streber etter å opprettholde en høy standard i distribusjonen av våre varer og tjenester.

Som medlem av Etisk Handel Norge og som det første IT-selskapet i dette nettverket, forsterker vi vår forpliktelse til å bidra til verdens bærekraftsplan i tråd med FNs Agenda 2030.

" For oss er åpenhet om vårt arbeid avgjørende for å bygge og opprettholde tillit. "

Hege Støre
CEO - Advania Norge

Styrets signatur



Oslo
28.05.2024

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

ADVANIA NORGE AS

Adresse hovedkontor

Pilestredet 33, 0166 Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Advania tilbyr et omfattende utvalg av IT-relaterte produkter, tjenester og konsulenter.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Advania Norge er en del av Advania Group, et nordeuropeisk IT-selskap med avdelinger i Norge, Sverige, Danmark, Finland, Storbritannia og på Island. Virksomheten ble grunnlagt i 1939. Totalt har vi over 5000 ansatte. Advania Norge har 16 kontorer og 858 ansatte. Advania Vestfold AS operer som et eget selskap i Norge. For enkelhetens skyld refereres Advania Norge og Advania Vestfold som Advania i denne rapporten.

Forretningen er delt inn i følgende forretningsområder:

- IT-driftstjenester
- IT-infrastruktur
- Konsulenttjenester

Tjenesteporteføljen inneholder blant annet:

- Skytjenester
- IT-sikkerhet
- Digital arbeidsplass
- Konsulenttjenester

De største IT-produzentene er:

Apple, Cisco, Dell Technologies, HP, HPE, Logitech, Jabra, Logitech, Lenovo, Microsoft og Samsung

Ledergruppen i Advania Norge består av:

Administrerende direktør, markedsdirektør, HR-direktør, CFO, CTO, direktør produksalg, direktør konsulent, direktør nysalg, og direktør MSP. Bærekraftansvarlig rapporterer til CTO.

Advania Norge kjennetegnes av en desentralisert modell med effektive beslutningsprosesser, klart definerte roller og tydelig ansvarsfordeling. Den administrerende direktøren bærer det overordnede ansvaret for bærekraft i selskapet. Rollene bærekraftansvarlig, innkjøpsansvarlig og partnerdirektør står for oppfølging av leverandører med fokus på bærekraft og overholdelse av leverandørstandarder.

Det ligger innenfor Advanias Key Account Managers og Account Managers (videre omtalt som "Kundekontakter") fullmakt å foreta innkjøp fra godkjente leverandører for videresalg til våre kunder.

I denne rapporten refereres det ofte til nøkkelpersonell. Disse er definert som ansatte som bærer et tyngre ansvar i forbindelse med overholdelse av våre etiske retningslinjer for leverandører. Dette kan være ledergruppen, Governance, Risk og Compliance-teamet, Sustainability Manager, Partner Director og kundekontakter med fullmakt til innkjøp.

Se også 1.B.1 og 1.B.12 for detaljert kommunikasjon internt.

Vanlige forkortelser i denne rapporten:

EHN - Etisk Handel Norge (se: <https://etiskhandel.no/>)

ESG - Environmental, Social, Governance

GRI - Global Reporting Initiative (se: <https://www.globalreporting.org/>)

RBA - Responsible Business Alliance (se: <https://www.responsiblebusiness.org/>)

UN - United Nations

UN Global Compact - De forente nasjoners medlemsnettverk for bærekraft (se: <https://www.unglobalcompact.org/>)

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

2 760 401 000

Antall ansatte

858

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Advania Norge 42 (tidligere Easify) ble fusjonert inn i Advania Norge AS.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Emilie Halland Braathen, Sustainability Manager

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

emilie.braathen@advania.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Advania Norge tilbyr et omfattende utvalg av produkter og tjenester til en bred kundebase som inkluderer noen av Norges største selskaper innen både privat og offentlig sektor, så vel som mindre enkeltpersonsforetak. Det opprettholdes en høy grad av fleksibilitet og effektivitet i beslutningsprosesser for å imøtekomme behovene til denne mangfoldige kundebasen.

Innkjøpsprosessen er organisert på en desentralisert modell, der hver kundekontakt har fullmakt til å gjennomføre innkjøp for videresalg til kunder. Disse kontaktpersonene er ansvarlige for å forhandle frem spesialpriser med produsenter og gjennomføre innkjøp via godkjente distributører, som deretter leverer direkte til kundene.

Kundekontaktene hos Advania Norge følger en tydelig og definert innkjøpsprosedyre i samsvar med våre retningslinjer. Disse retningslinjene vektlegger bærekraftig forretningspraksis, og tar hensyn til miljø, bærekraft, klima og etisk handel.

Bestillinger legges mot distributør, til avtalt pris. Videre behandles bestillingen slik at varene sendes direkte fra distributør til kunde, noe som betyr at vi sjelden håndterer varene fysisk. Det er derfor avgjørende for Advania å ha gode relasjoner og et godt samarbeid både med distributører og produsenter, for å tilfredstille kundenes krav til leveranser.

Leveransesmodellen til Advania Norge er kvalitetssikret i samsvar med kravene i NS-EN ISO 9001-standarden.

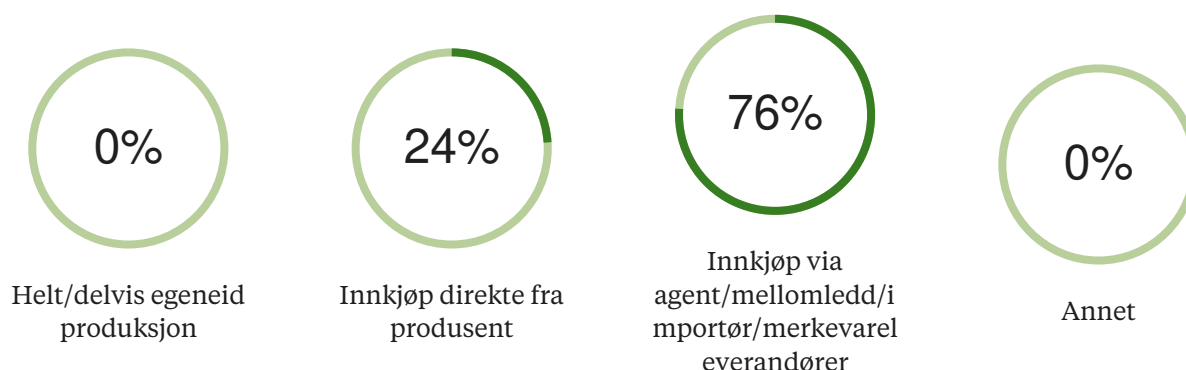
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

929

Kommentar til antall leverandører

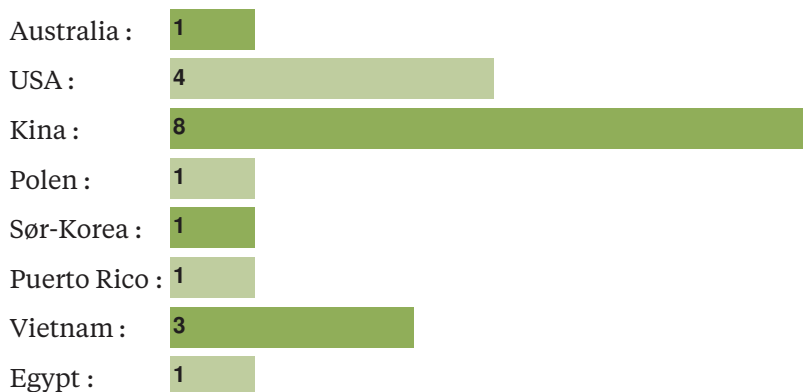
Advania har et stort antall produsenter i sin portefølje. Disse forvaltes hovedsaklig gjennom godkjente distributører, som er ansvarlig for å videreføre Advania sine etiske retningslinjer for leverandører. Advania gjør spesifikke vurderinger av de produsentene som står for 80% av totalomsetning, totalt 15 produsenter.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Lisenser fra Microsoft kjøpes i hovedsak inn direkte, andre produkter kjøpes gjennom distributør.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Med førsteleddsprodusenter menes der produktet ferdigstilles/monteres, dvs. fabrikk. Tallene er hentet fra RBAs leverandørrisikoliste. Enkelte produsenter har fabrikker i flere land hvor produktene ferdigstilles, og derfor ser listen slik ut.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:

Antall arbeidere

942 864

Antall produsenter dette er basert på

18

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

52382

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeidere er basert på tall oppgitt gjennom RBA. Dette tallet er betydelig høyere enn fjorårets, hovedsakelig fordi flere produsenter har levert tall gjennom RBA-plattformen.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Kobolt	Australia Belgia Kongo Kina Finland Japan Sør-Korea Marokko Taiwan
---------------	--

Kobber	Kongo
Nikkel	Australia
Gull	<p>Andorra De Forente Arabiske Emirater Australia Belgia Brasil Canada Sveits Chile Kina Colombia Tsjekia Tyskland Spania Frankrike Ghana Indonesia India Italia Japan Sør-Korea Kasakhstan Mexico Nederland Filippinene Polen Sverige Singapore Thailand Tyrkia Taiwan Tanzania Uganda USA Usbekistan Sør-Afrika</p>

<p>Tinn</p>	<p>Belgia Bolivia Brasil Kina Spania Indonesia Japan Malaysia Peru Filippinene Polen Rwanda Thailand Taiwan USA Vietnam</p>
<p>Tantal</p>	<p>Brasil Kongo Kina Tyskland Estland Spania Frankrike India Japan Kasakhstan Makedonia Mexico Malaysia Mosambik Nigeria Thailand USA</p>
<p>Tungsten</p>	<p>Australia Brasil Kina Tyskland Japan Sør-Korea Filippinene Taiwan USA Vietnam</p>

Lithium	De Forente Arabiske Emirater Australia Canada Kina Japan Sør-Korea USA
Resirkulert materiale	Globalt

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Ha årlige dialogmøter med minimum 10 av våre leverandører og distributører i RBA (tilsvarende 80% varekostnad/innkjøpsverdi) med fokus på reduksjon av vannforbruk, avfallsreduksjon, sirkulærøkonomi, transport og klimagassutslipp (spesielt Scope 3-utslipp).

Status: Oppnådd

2

Mål: Gjennomføre systematisk risikokartlegging av vår ytre miljø- og klimapåvirkning, samt. av overtid, tvangsarbeid, levelønn og marginaliserte grupper. Se 3.A.1 for delmål.

Status: Oppnådd

3

Mål: Tilby god opplæring til ansatte om miljø, klima, bærekraft og etisk handel. Se 3.A.1 for delmål.

Status: Oppnådd

4

Mål: Tilby god opplæring til omverdenen om miljø, klima, bærekraft og etisk handel. Se 3.A.1.

Status: Oppnådd

5

Mål: Gjennomføre risikokartlegging av beredskapssikkerhet i leverandørkjeden vår i Kina og Vietnam. Se 3.A.1.

Status: I prosess

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Mål 1:

Redusere Scope 1 og 2 klimagassutslipp med 50% innen 2030 fra et 2023-basisår og Scope 3-utslipp fra innkjøpte varer og tjenester med 30% per NOK-verdi innen 2030 fra et 2023-basisår.

2

Mål 2:

100% av Advania Gruppens leverandører skal risikovurderes i 2024.

3

Mål 3:

Det skal utvikles en grunnleggende prosess for å vurdere og håndtere risiko knyttet til videresalg av brukt IT-utstyr.

4

Mål 4:

100% av Advanias ansatte skal gjennomgå opplæring i Advanias etiske retningslinjer.

5

Mål 5:

Fullføre risikokartlegging av beredskapssikkerhet i leverandørkjeden vår i Kina og Vietnam. Se 3.A.1.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

https://25168988.fs1.hubspotusercontent-eu1.net/hubfs/25168988/Norway/NO-B%C3%A6rekraft/Policy%20Transparency_ADNO_2023.pdf

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

Advantias forpliktelser er detaljert beskrevet i våre offentlige tilgjengelige retningslinjer, som er forankret i anerkjente internasjonale standarder og erklæringer. Disse inkluderer FNs menneskerettighetserklæringer, Den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) grunnleggende konvensjoner om arbeidsrettigheter, Rio-erklæringen om bærekraftig utvikling, FNs barnekonvensjon, og konvensjonen mot korrupsjon.

Retningslinjene våre stiller klare krav til vår egen virksomhet, spesielt i forhold til aktsomhetsvurderinger. De understreker også vårt ansvar for å støtte fri fagorganisering, arbeiderrepresentasjon, samt å fremme leverandørutvikling og partnerskap. Videre fokuseres det på antikorrupsjonstiltak og strenge krav til forhold i leverandørkjeden, inkludert undersøkelser av land som er under handelsboikott.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Forankringen av policyen kan leses om i vår *redegjørelse fra 2022*. Kort fortalt, avholdt et utvalg fem møter i 2022 for å utvikle og forankre retningslinjer som fokuserer på bærekraftig forretningspraksis og aktsomhetsvurderinger. Disse møtene var avgjørende for å forme selskapets tilnærming til disse områdene, og i to av disse møtene deltok vår administrerende direktør, noe som understreker ledelsens engasjement og støtte til disse initiativene.

I begynnelsen av oktober 2022, presenterte vi retningslinjene for bærekraftig forretningsvirksomhet for Advania Norges styre i et styremøte. Der ble de formelt vedtatt, noe som viser at våre retningslinjer er solid forankret ikke bare i selskapets daglige ledelse, men også på styrenivå.

Videre er Advania Norge medlem av *Responsible Business Alliance (RBA)*. Dette medlemskapet forplikter oss til å delta i utviklingen og oppfølgingen av RBAs etiske retningslinjer (Code of Conduct), som igjen danner grunnlaget for våre egne etiske retningslinjer for leverandører. En del av dette engasjementet inkluderer at våre leverandører godkjenner at vi får tilgang til deres revisjoner gjennom RBA sitt nettbaserte verktøy, noe som sikrer transparens og overholdelse av høye etiske standarder i hele vår forsyningskjede.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Advania har etablert en solid struktur for å fremme bærekraftig forretningspraksis på et nordisk nivå, ledet av en bærekraftgruppe bestående av ti fagekspertter. Denne gruppen ledes av Helena Nordin, som er Head of Compliance og Sustainability hos Advania Group. Hun har en viktig rolle i å koordinere arbeidet med bærekraft og har også en spesialist innen Business and Human Rights/Head of Compliance under seg. Denne ressursen er ansvarlig for å følge opp arbeidet med Responsible Business Alliance (RBA), en fremtredende organisasjon for risikostyring i IT-leverandørkjeden.

I tillegg til RBA sine fabrikkrevisjoner, utfører Head of Compliance selvstendige risikovurderinger av våre største leverandører, som utgjør om lag 80% av vår varekostnad eller innkjøpsverdi. Dette innebærer en gjennomgang av blant annet bærekraftrapporter og dokumentasjon fra leverandørene og årlige dialogmøter, noe som gir oss en grundig oversikt over hvordan disse leverandørene håndterer grunnleggende menneske- og arbeidsrettigheter, samt deres miljøpåvirkning.

På et lokalt nivå i Norge, ledes arbeidet med aktsomhetsvurderinger av administrerende direktør, som har det overordnende ansvaret for bærekraftig forretningspraksis og aktsomhet. Vår CFO overvåker nye kunder og partnere for eventuelle sanksjoner, mens Sustainability Manager leder aktsomhetsvurderingene av leverandører. Ledere i MSP (Managed Service Provider) og Products-områdene har forståelse av bærekraft og aktsomhetsvurderinger, mens Chief Security Officer sikrer at aktsomhetsvurderinger er integrert i selskapets prosesser. Kundekontakter og avtaleforvaltere er også involvert i å følge opp policyer og rutiner, samt i å distribuere spørreskjemaer til bærekraftansvarlig/innkjøpsansvarlig. Partnerdirektør er ansvarlig for at bærekraft, og utfordringer knyttet til dette, er en del av agendaen på kvartalsvise møter med de største produsentene og distributørene.

Vår Governance, Risk og Compliance-avdeling spiller også en viktig rolle i dette arbeidet, ved å samarbeide på tvers av organisasjonen for å sikre overholdelse av våre forpliktelser og holde nøkkelpersonell oppdatert om aktsomhetsvurderinger.

Med korte kommunikasjonsveier mellom ressurspersonene, både i Norden og Norge, sikrer vi at arbeidet med aktsomhetsvurderinger integreres i alle beslutningsprosesser med fokus på bærekraftig forretningspraksis.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Ansatte gjennomgår obligatorisk opplæring i virksomhetens etiske retningslinjer via vårt e-læringsssystem. I dette kurset skal alle ansatte lese og signere våre retningslinjer. Retningslinjene ligger på vårt interne styringssystem og er offentliggjort på våre nettsider. Alle nyansatte får også en gjennomgang i bærekraftig forretningspraksis av Sustainability Manager i Advanias dag for nyansatte, som skjer én gang i måneden.

Advania ser viktigheten i å forankre ansvaret for bærekraftig forretningspraksis i relevante stillingsinstruksjoner. Derfor har stillingsinstruksjonen til nøkkelpersoner blitt oppdatert.

For å forsterke arbeidet har det blitt opprettet et kjerneteam i Governance, Risk og Compliance med representanter fra bærekraft, informasjonsteknologi, personvern og prosessstyring. Teamet har blant annet ansvar for selskapets ISO-revisjoner på 9001, 14001 og 27001. Gruppen ledes av sjef for informasjonssikkerhet som har vært i selskapet i over 20 år og har ansvaret for intern og ekstern revisjon. Kjerneteamet vil også ha arbeidet med bærekraftig forretningspraksis og Åpenhetsloven som et felles virkeområde i 2023.

Våre interne styringssystemer ble også oppdatert i 2022. Deriblant har alle tilgang til våre retningslinjer for leverandører, ansatte og bærekraftig forretningspraksis på vårt interne styringssystem.

Vi har også hatt jevnlig dialog med ansatte i 2022, hvor vi informerer dem om aktsomhetsvurderinger (se punkt 1.B.3).

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Kunnskapsoverføring om bærekraftig forretningspraksis og Åpenhetsloven til våre ansatte er en sentral prioritet hos Advania. Dette oppnår vi gjennom elektroniske opplæringskurs og allmøter. Endringer i etiske retningslinjer og krav blir også kommunisert via vår interne kanal, Workplace.

For å styrke forståelsen av bærekraft blant ansatte, deltar vår bærekraftansvarlige på nyansattdager for å holde presentasjoner. Disse fokuserer på vår oppfølging av leverandører og risiko for brudd på menneske- og arbeidsrettigheter i IT-leverandørkjeden.

Nøkkelpersoner har i 2023 gjennomgått et eget opplæringsseminar om bærekraftig forretningspraksis, et initiativ som økte deres forståelse for ESG og menneskerettigheter. Hege Støre, administrerende direktør i Advania Norge AS og samtidig Group CEO for Advania-gruppen, har direkte rapporteringslinje til Chief Sustainability Officer, Helena Nordin, i kraft av sin rolle. Dermed mottar Hege opplæring og trening i begge kapasiteter – både som leder for Norge og for gruppen – noe som sikrer hennes dyptgående forståelse av arbeidet med aktsomhetsvurderinger.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Advania Norges strategi for bærekraftig forretningspraksis er tydelig presentert i vår bærekraftsrapport og støttes av øverste konsernledelse i Norden. Rapporten, utarbeidet av den nordiske bærekraftgruppen, oppfyller GRI-standarden for rapportering og UN Global Compact-kravene. Et nøkkelområde for kontinuerlig forbedring hos oss er risikovurderinger av vår leverandørkjede og ansvarlighet innen denne.

Lokalt tilpasser Advania Norge konsernets strategier til en konkret handlingsplan for bærekraftig forretningspraksis.

Denne planen omfatter tiltak for miljø, bærekraft, klima og etisk handel. Virksomheten er sertifisert i henhold til ISO-standardene 14001 (miljø), 9001 (kvalitet) og 27001 (informasjonssikkerhet), og vi bruker disse ledelsessystemene til risikoidentifisering. Dette inkluderer en årlig miljøaspektanalyse som danner grunnlaget for vår handlingsplan, og identifiserer både positive og negative avvik for å prioritere våre forbedringsaktiviteter.

I 2023 allokerer også Advania Norge budsjettmidler til bærekraftrelaterte initiativer i 2024. Dette ble godkjent i desember 2023.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Ledelsen tar kontinuerlig opp bærekraftrelaterte temaer på ledelsesmøter når slike temaer løftes opp av CTO eller Sustainability Manager. Advania Norge følger Advania Gruppens arbeid med bærekraft, og for 2023 var implementeringen av EUs direktiv for bærekraftsrapportering, CSRD et ofte diskutert tema som gruppen forbereder seg til.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Advania Norge legger stor vekt på et nært samarbeid og dialog med våre største leverandører for å sikre at de forstår våre markedsbehov og krav. En sentral del av dette arbeidet er å kommunisere våre etiske retningslinjer klart og tydelig i møter med forretningsforbindelser. Dette arbeidet ledes primært av vår Partner Director, som har regelmessig kontakt med leverandører og deres representanter i Norge. I disse møtene diskuteres markedsplaner og -krav, spesielt med fokus på miljø, bærekraft, klima og etisk handel.

Sustainability Manager spiller en nøkkelrolle i å formidle Advania Norges forventninger til leverandører om bærekraftig forretningspraksis. Dette skjer gjennom presentasjoner i forretningsmøter, hvor det også informeres om vårt arbeid med Åpenhetsloven.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Advania er medlem av Responsible Business Alliance (RBA) og samarbeider derfor om å fastsette en felles atferdskodeks for de ledende aktørene i IT-bransjens leverandørkjede. Det har vist seg at risikoen for overtredelser er størst i de nedre leddene av leverandørkjeden. I direkte dialog med produsentene fokuserer Advania på arbeidstid og lønn ved deres fabrikker, da revisjoner avdekker at disse områdene ofte utgjør de mest betydelige utfordringene.

Advania arbeider også nært med produsentene for å fremme tiltak ytterligere ned i leverandørkjeden. Tvangsarbeid og barnarbeid er blant risikoene som ofte assosieres med utvinning av mineraler.

A background image showing a desk with several stacks of smartphones. The phones are arranged in neat piles, with some showing their screens and others their backs. The lighting is soft, and the background is slightly blurred, focusing attention on the stacks of devices. A laptop is partially visible on the left side of the desk.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Risiko for uønsket ytre miljø- og klimapåvirkning.	Drivhusgasser Avfall Vann Materialbruk	Globalt Norge
Risiko ved produsentenes fabrikker	Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses	Kina Vietnam
Risiko lenger ned i leverandørkjeden	Tvangsarbeid Barnarbeid Lønn Marginaliserte befolkningsgrupper	Kongo Vietnam

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

a. Advanias rutiner for kartlegging og identifisering av risiko av leverandører består av tre kjernekomponenter: Leverandørens RBA-medlemsstatus og vurdering, leverandørdialog og åpenhet og Advanias risikovurdering av leverandøren. Vår tilnærming til å drive ansvarlig forretningsatferd i leverandørkjeden inkluderer å anbefale leverandørene vi vurderer til å ha et veletablert systematisk arbeid med bærekraft, samt hvordan leverandøren

samarbeider med oss.

Vurderingskriteriene for leverandører vi anbefaler på grunn av deres arbeid med bærekraftig forretningspraksis baserer seg på at disse:

- Er et RBA-medlem på vanlig eller fullverdig nivå med et aktivt handelsforhold med Advania.
- Har et lignende rammeverk for leverandøransvar.
- Frigir deres Corporate SAQ årlig med en samlet risikovurdering som er lav eller middels.
- Godtar Advanias plan for bærekraftig samarbeid og kommunikasjon i leverandørkjeden.
- Advanias tidligere erfaring med leverandørens samarbeid og åpenhet i kunderevisjoner.

b. I denne rapporteringen har vi fokusert på Advania Norges største leverandører som er medlem av RBA. Dette har vi valgt å gjøre fordi disse leverandørene representerer vår største omsetning. Som større innkjøper av disse varene og tjenestene, har vi en mulighet å påvirke.

c. Vi har hentet inn informasjon fra produsentens revisjoner i RBA. I tillegg gjør vi egne risikovurderinger på toppen av dette. Vi har også til enhver tid tilgang til et digitalt risikokart med risikooversikt over ulike land i RBA-portalen. Følgende kilder er brukt til risikokartet: Secondary Enrollment Index, Global Slavery Index, Human Development Index, Workers Rights Index, Child Labor Index, Forced Labor Index, Freedom of Association Index, Humane Treatment Index, Migrant Workers Index, Domestic Migrant Workers Index, Wages Index og Working Hours Index fra ELEVATE. Vi har også basert det på Life Expectancy Index (United Nations Development Program), Technological Disasters Index (International Disaster Database and World Bank), Building Safety Index, Chemical Related Index, Emergency Evacuation Index, Fire Safety Index, Food and Sanitation Index, Injuries Index, Machine Safety Index og Occupational Safety Index fra ELEVATE, Wastewater Index (Yale and Columbia University), Flood Risk Index (World Resources Institute), Water Stress Index (World Resources Institute), Agriculture Index, Tree Cover Loss Index, Air Quality Index, Carbon Intensity Index og Solid Waste Management Index fra Yale and Columbia University, Storm Risk Index (EMDAT and World Bank), Air Emissions Index, Environment Management Index, Environment Permits Index, Waste Management Index og Wastewater Violations Index fra ELEVATE, Corruption Perceptions Index (Transparency International), Rule of Law Index og Corporate Governance Index fra World Bank, Freedom in the World Index (Freedom House), Fundamental Rights Index (World Justice Project), Transparency Index, Business Integrity Index og Policy Index fra ELEVATE, Transparency of Government Policymaking Index og Regulatory Quality Index fra World Bank, Code Awareness Index, Health and Safety Policy Index, Unauthorized Subcontracting Index, Wage Documentation Index, Worker Contracts Index og Working Hours Documentation Index fra ELEVATE.

d. I den komplekse verdikjeden som IT-bransjen er har Advania Norge identifisert at et viktig forbedringsområde er begrenset evne til å dele informasjon fra RBA-revisjoner fritt. Derfor fokuserer vi på dialog med våre leverandører. I 2023 hadde vi flere strukturerte dialoger med leverandører i RBA. Det er også verdt å merke seg at disse er positive til å dele revisjonsinformasjon i de tilfellene vi ber om dette. Risikovurderingen ved våre produsenters fabrikker baserer seg på tredjeparts-revisjoner gjort gjennom RBA.

Det er heller ingen hemmelighet at det er i produksjonen av IT-produkter den største ytre klima- og miljøpåvirkning ligger. Det er derfor viktig for Advania at vi samarbeider med produsenter som har et fokus på dette området.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

IT-leverandørkjeden er både kompleks og global, og innebærer risikoer som negativ miljøpåvirkning og utfordrende arbeidsforhold. Dette spenner fra miljøskadelig gruvedrift for mineraler til energi- og vannintensiv sluttmontering av produkter. De som arbeider i IT-leverandørkjeden står ovenfor utfordringer som barne- og slavearbeid, lange arbeidstimer, lave lønninger, diskriminering av minoriteter, begrensede muligheter til fagforeningsdannelse og lønnsforhandlinger, samt korrupsjonsproblematikk.

For å forbedre forholdene i leverandørkjeden kreves det vedvarende og systematisk arbeid der industrien, aktører og samfunnet samarbeider for å drive positiv utvikling.

I 2023 hadde vi tettere dialog med våre leverandører om disse problemstillingene.

A woman in a blue surgical cap and gown is shown in profile, looking down at her work. She is in a sterile environment, likely a hospital or laboratory, with other staff members visible in the background. The lighting is bright and clinical.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FN's bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:

<p>Prioritert negativ påvirkning/skade</p>	<p>Risiko for uønsket ytre miljø- og klimapåvirkning.</p>
<p>Overordnet mål :</p>	<p>Reduksjon av Scope 1 og 2-klimagassutslipp med 50% innen 2030 fra et 2023-grunnår. Herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100 % fornybar energi i alle datasentre med en Power Usage Effectiveness (PUE)-verdi på mindre enn 1.5 innen 2030 - Flyreiser reduseres med 5% årlig per ansatt frem mot 2030 - Ansatte tilbys e-opplæring i digitalisering og sirkulærøkonomi, og nøkkelpersoner tilbys årlig opplæring i ESG-relaterte temaer <p>og</p> <p>Reduksjon av Scope 3- klimagassutslipp fra innkjøpte varer og tjenester med 30 % per NOK-verdi innen 2030 fra et 2023-grunnår. Herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doble mengden maskinvareprodukter vi tar tilbake hvert år i fem år fremover fra 2023.
<p>Status :</p>	<p>Pågår.</p>
<p>Mål i rapporteringsåret :</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementere overordnede mål inn i interne miljøretningslinjer innen Q2 2. Operasjonalisere overordnede mål inn i forretningsområder internt i løpet av 2024 3. Lage en sirkulær IT-side på Advania.no innen Q3 2024 4. Lage en handlingsplan for sirkulærøkonomi innen Q4 2024

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Vi har valgt å fokusere vår innsats på de tiltakene vi mener har størst effekt, nemlig å måle vårt CO2-utslipp gjennom et årlig klimaregnskap, gjennomføring av dobbelt vesentlighetsanalyse (DMA) for å se hvilke områder vi kan påvirke oss mest, kontinuerlig forbedre oss på ytre miljø ved å vedlikeholde vårt ISO 14001-miljøsertifikat og tilby opplæring til ansatte om ESG-relaterte temaer.

Dette er noen av tiltakene vi har gjennomført og vår begrunnelse:

- **Årlig klimaregnskap for Scope 1-3-utslipp:** Dette gjør vi for å få oversikt over hvor vi har mest utslipp.
- **Klimaplan:** For å operasjonalisere klimaregnskapet er det nødvendig med konkrete tiltak.
- **DMA:** Advania Norge er omfattet av CSRD-direktivet i EU og rapporteringspliktig i 2025. Det er derfor essensielt at vi gjennomfører en vurdering av hvilke ESG-områder som er viktigst for oss å forbedre oss på.
- **Opprettholde vårt ISO 14001 (miljøsertifikat):** Vi ønsker å ha en strukturert tilnærming for å forbedre oss internt på ytre miljø.
- **Plassering av kontorer:** Å ha tilgang til kollektivtransport i nærheten av kontorene våre, bidrar til mindre luftforurensing (spesielt i byer) og reduserer utslipp.
- **Klimakonkurransen:** Vi ønsket å øke engasjementet internt om klima.
- **Dialogmøter med leverandører:** Fordi Advania Norge ser at de største klimagassutslippene kommer fra vår leverandørkjede er dialogen med våre leverandører vesentlig for å sikre at disse forbedrer sitt arbeide med dette.
- **Handlingsplan for sirkulærøkonomi:** For å doble antall enheter selskapet tar tilbake, må det operasjonaliseres i en plan.
- **Informere om verden om ESG-relaterte temaer:** Vi får mange spørsmål fra kunder, og opplever at seminarer og webinarer sprer kunnskapen om IT-leverandørkjedens påvirkning.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

- **Årlig klimaregnskap for Scope 1-3-utslipp:** Vi leverte vårt første regnskap i 2023. Dette viste at vi har størst utslipp i leverandørkjeden og solgte enheter. **Mål:** Leverer klimaregnskap innen Q1.
- **Klimaplan:** Vi påbegynte en plan i Q4, denne ble ikke godkjent før årsskiftet. **Mål:** Godkjenne klimaplanen innen Q1.
- **DMA:** Ekstern konsulent har gjort en dobbelt vesentlighetsanalyse for Advania Gruppen hvor klima og energi ble identifisert som to av de mest vesentlige temaene å jobbe med, inkludert Norge. **Mål:** Bruke vesentlighetsanalysen til å gjøre Advania Norge rapporteringsklare for CSRD i 2025.
- **Opprettholde vårt ISO 14001 (miljøledelsessertifikat):** Vi gjennomførte en miljøaspektanalyse av vår ytre miljøpåvirkning for de aktivitetene, tjenestene og produktene vi leverer som ble kontrollert av ekstern revisor i 2023. **Mål:** Samme som før.
- **Plassering av kontorer:** De fleste av våre kontorer er plassert i nærheten av kollektivtransport. **Mål:** Kontorene skal ha en sentral beliggenhet.
- **Opplæring:** Ansatte fikk opplæring i ESG-relaterte temaer i 2023, og vi vil sende ut det samme kurset i 2024. Selskapet har også tilbudt nøkkelpersoner opplæring i bærekraft, 106 ansatte deltok. **Mål:** Fortsette å sende ut e-læring i digitalisering og bærekraft, samt. tilby opplæring til nøkkelpersoner.
- **Klimakonkurransen:** Vi gjennomførte en intern kampanje som økte engasjementet til ansatte om å resirkulere, spise vegetarisk, gå, sykle og bruke kollektivtransport til jobb. **Mål:** Fjernes. **Begrunnelse:** Selv om klimakonkurransen var et fint tiltak, ønsker vi å fokusere på intern forretningsdrift i 2024.
- **Dialogmøter med leverandører:** Det ble gjennomført strukturerte dialoger i løpet av 2023 i regi av nordisk bærekraftgruppe. Temaer som sirkulærøkonomi, transport og klimagassutslipp ble spesielt fulgt opp. **Mål:** Fortsette dialogmøter med leverandører.
- **Handlingsplan for sirkulærøkonomi:** Vi fikk ikke påbegynt en handlingsplan. **Mål:** Fullføre denne i 2024.
- **Informere om verden om ESG-relaterte temaer:** Vi hadde tre møtepunkter for kunder i løpet av året. Et av dem Tech & klima hadde 125 deltagere. **Mål:** Ha 1:1 dialoger med kunder om ESG-relaterte temaer.

<p>Prioritert negativ påvirkning/skade</p>	<p>Risiko ved produsentenes fabrikker</p>
<p>Overordnet mål :</p>	<p>1. Risikovurdering: Innen utgangen av 2030, skal 100% av Advania Gruppens leverandører vurderes på bærekraftparametere, spesielt knyttet til kjent geografi/industri i IT-leverandørkjeden. En avviksrapport for høyrisikoleverandører, med korrigerende tiltak vil også lages. En avviksrapport for høyrisikoleverandører med korrigerende tiltak vil også lages.</p> <p>2. Videre salg av utstyr: Utvikle en grunnleggende prosess for å vurdere og håndtere risiko knyttet til videre salg av brukt IT-utstyr.</p> <p>3. Opplæring i etiske retningslinjer: 100% av ansatte skal gjennomgå opplæring i Advanias etiske retningslinjer.</p> <p>*Kjent risiko i IT-leverandørkjeden er: Overtid, tvangsarbeid, levelønn vs. minimumslønn, marginaliserte grupper og konfliktmineraler.</p>
<p>Status :</p> <p>Mål i rapporteringsåret :</p>	<p>Pågår.</p> <p><u>Mål 2024:</u></p> <p>1. Risikovurdering:</p> <p>a. Dialogmøter: Gjennomføre årlige dialogmøter med minimum 10 av våre 80% største produsenter og distributører.</p> <p>b. Digitalt system: Innføre Advania Gruppens digitale risikosystem innen utgangen av Q4, og fortsette å bruke risikokartleggingsverktøyet RBA-Online og risikoplattformen til RBA.</p> <p>c. Notat: Sammen med Advania Gruppen skrive et notat over de mest 10 kjente risikoene i IT-leverandørkjeden innen Q4.</p> <p>2. Videre salg av utstyr: Sammen med Advania Gruppen kartlegge hva de største risikoene for videre salg av brukt IT-utstyr er og foreslå tre løsninger.</p> <p>3. Opplæring i etiske retningslinjer:</p> <p>a. Samling: Ha minst 1 årlig samling for nøkkelpersoner for bærekraftig forretningspraksis i løpet av 2023.</p> <p>b. E-læring: Fortsette å sende ut e-læringskurs.</p>

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Advania Norge har identifisert at et av tiltakene som har størst påvirkning er at vi har god og jevn dialog med leverandører og distributører i vår leverandørkjede (Tier 2 og Tier 3-nivå). Som et selskap som ikke produserer egne produkter, er vår viktigste rolle å kartlegge og påvirke leverandører til en mer bærekraftig praksis.

1. Risikovurdering:

a. Dialogmøter: Det siste året har Advania Norge deltatt i Advania Gruppens dialogmøter med våre 80% største produsenter og distributører. Møtene har vært strukturerte med temaer relatert til bærekraft, inkludert menneskerettigheter.

b. Digitalt system: Advania Norge hadde mange dialoger med potensielle leverandører av et system i 2023. Til slutt, landet vi på at å ha et felles nordisk system gjør kartleggingen mer systematisk og bidrar til mer samarbeid på tvers av landene. Advania Norge benytter også RBA-Online og RBAs risikoplattform for kartlegging og vurdering av risiko i vår leverandørkjede. Disse verktøyene gir oss tilgang til risikokart, vurderinger og rapporter, inkludert fabrikkrevisjoner. Gjennom RBA-data identifiserer vi hovedrisikoene hos våre leverandører, som inkluderer overtid på fabrikk, tvangsarbeid og levelønnsproblematikk. Vår bevissthet om risiko for marginaliserte grupper styrkes også av egne analyser og medieoppmerksomhet.

c. Notat: Vi ønsker å gjennomføre dette i 2024 fordi det vil belyse de viktigste risikoene og bidra til å skape mer kunnskap om temaet.

2. Viderevalg av utstyr: Vi har et behov for å få enda mer oversikt over dette.

3. Opplæring i etiske retningslinjer:

a. **Samling:** Vi gjennomførte en samling i 2023 med 106 ansatte.

b. **E-læring:** Det er viktig for oss å opplyse ansatte, og derfor viderefører vi dette tiltaket.

c. **Formidle vårt arbeid til omverden:** Vi deltok i samfunnsdebatten i 2023, deriblant holdt vår bærekraftsansvarlig et innlegg i en paneldebatt på Etisk Handel Norge konferansen i 2023 og formidlet om etisk handel i to kundeseminarer i 2023. Vi holdt dessverre ikke et seminar i egenregi på grunn av mangel på tid. I 2024 ønsker vi også å fokusere mer på intern opplæring. Derfor fjernes tiltaket.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene og målene for neste år står beskrevet i "Mål for rapporteringsåret" og "Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene" ovenfor. Vi vil derfor ikke gjengi teksten på nytt.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Risiko lenger ned i leverandørkjeden
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

3.B Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Advania Norge har oppnådd sertifisering etter standarden ISO 14001 (ytre miljø). Dette betyr at vi systematisk identifiserer og håndterer betydelige miljøfaktorer i vår drift.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

I 2023 ferdigstilte Advania Norge sitt første klimaregnskap i henhold til Scope 1-3 utslipp. Prosjektet som ble gjennomført i alle nordiske land, ga oss innsikt i hvilke tiltak som er viktigst å sette på klima.

Advania Norge fant ut at det største utslippet kommer fra salg av maskinvare, og leverandørkjeden. Siden vi ikke har egen produksjon av varer, vil det i tiden fremover bli viktigst å sette gode tiltak sammen med våre leverandører.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

I 2023 har Advania Norge forsterket sin innkjøpsavdeling ved å ansatte en egen innkjøpsspesialist.

Vi har identifisert at vi har størst påvirkning ved å sette strenge krav tidlig i screeningsprosessen. For oss er det essensielt å ha effektive rutiner, prosesser og retningslinjer. Vi har derfor etablert spesifikke dokumentasjonskrav, kontrollspørsmål og minimumskriterier for våre leverandører.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Alle som leverer produkter til Advania Norge må være sertifisert ihht. vår leverandørgodkjenningssystem som er grundig dokumentert i vårt interne styringssystem.

For å forenkle prosessen for kunde å ta miljøvennelige valg, har vi gjort det enklere for kunde å filtere ut miljøsertifiserte produkter i vår nettbutikk. Slike produkter kan være EPEAT, TCO, Energy Star, Svanemerket, EU-blomsten eller Blå engel-sertifisert.

Vi ønsker oss også at leverandører til Advania Norges interne drift skal levere produkter som er fri for kjemikalier eller som er FSC-sertifiserte, Svanemerket eller FairTrade. Det er derfor viktig for oss at ytre miljø inngår i utvelgelsesprosessen av nye leverandører til internt bruk.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Dette er tydelig kommunisert i Advanias etiske retningslinjer.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi samarbeider tett med våre leverandører, og er et viktig bindeledd mellom våre leverandører og kunder for å overlevere krav de har til våre leverandører.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Vi har gode interne varslingskanaler gjennom WhistleB. Se: <https://www.advania.no/varslingsystem>. I tillegg må alle ansatte gjennomgå obligatorisk elektronisk opplæring i våre etiske retningslinjer.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Vi har gode interne varslingskanaler gjennom WhistleB. Se: <https://www.advania.no/varslingsystem>
Ved brudd på bærekraftig forretningspraksis vil CEO, ledergruppe og annet nøkkelpersonell bli involvert umiddelbart. Vi tilstreber å først ta møter sammen med leverandøren for utbedring. Ved mer alvorlige tilfeller vil leverandøren bli gitt sanksjoner eller offboardes.

Til interne innkjøp, følges dette opp av norsk ledergruppe, samt ansvarlig innkjøpsansvarlig for avtalen.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:

Hos Advania Norge ligger det strategiske ansvaret for dette feltet hos CEO, mens det operative ansvaret primært ivaretas av innkjøpsspesialisten og bærekraftsansvarlig. De får støtte av partnerdirektøren og Governance, Risk og Compliance (GRC)-teamet. Dette arrangementet sikrer en enhetlig tilnærming til aktsomhetsvurderinger i selskapet.

Advania-kulturen vektlegger at beslutninger tas så nær kundene som mulig. Derfor er kundekontaktene gitt fullmakt til å foreta innkjøp basert på kundenes behov. Med denne fullmakten følger også ansvaret for å handle i tråd med selskapets retningslinjer. Det har derfor vært essensielt at alle ansatte involvert i innkjøpsprosesser, enten det er for videresalg til kunder eller for selskapets interne behov, har gjennomgått spesifikk opplæring tilpasset deres roller og ansvarsområder. Dette tiltaket sikrer ansvarlige innkjøp og bidrar til å minimere risiko.

Overvåkning og oppfølging utføres i stor grad på nordisk nivå gjennom RBA. Dette inkluderer risiko- og aktsomhetsvurderinger, overvåkning av leverandører, tilgang til revisjonsrapporter, samt generell overvåkning av verdikjeden og markedet. Dette er også beskrevet i dokumentet "Intern forankring og organisering" under 1.B.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Vår fremste innsats består i å klart kommunisere våre krav og forventninger til leverandørene. På nordisk nivå benytter vi et system for å identifisere og håndtere muligheter og risikoer. Vi gjennomfører også interne og eksterne revisjoner for å sikre etterlevelse.

Det er en utbredt oppfatning at mange overtredelser i vår leverandørkjede ikke rapporteres fullt ut. Derfor legger vi stor vekt på å oppdage slike saker gjennom god dialog med våre leverandører og vurderer behovet for fabrikkrevisjoner fra sak til sak. Mange leverandører tilbyr fabrikkrevisjoner, noen til og med uten kostnad. Imidlertid har det i 2023 vært mangel på interesse og etterspørsel etter slike besøk.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Ved påvisning av brudd på våre retningslinjer, vil kommunikasjonen med leverandøren finne sted innenfor etablerte juridiske rammer. Våre leverandører, som er en del av RBA, er grundig orientert om disse retningslinjene. Ved identifisering av negativ påvirkning eller skade, er det standard prosedyre å først kontakte leverandøren for å initiere korrektive tiltak. Advania Norge opprettholder regelmessig dialog med leverandører og partnere gjennom Teams, e-post og telefon for å styrke langvarige forretningsforhold, som vi anser essensielt for effektiv påvirkningskraft.

Som en del av denne prosessen, er det avgjørende å verifisere nøyaktigheten av mottatt informasjon. Tett samarbeid med Etisk Handel Norge (EHN) vil bli søkt i denne sammenheng. Under undersøkelsen av et mulig regelbrudd, vil berørte parter holdes løpende informert om situasjonen gjennom møter eller telefonsamtaler. Kundekontakter som er involvert i avtalen vil også bli oppdatert regelmessig, og ved behov vil selskapet motta informasjon enten via Workplace eller et ekstraordinært allmøte på Teams.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Advania Norges legger stor vekt på åpenhet og transparens når det gjelder vårt engasjement i bærekraftig forretningspraksis, miljøspørsmål og bærekraft. Dette gjenspeiles i vår kommunikasjon, både i artikler og på sosiale medier, samt i dialogen vi fører i kunde- og salgsmøter, og i interne møter.

Advania Norges retningslinjer og vårt arbeid om bærekraftig forretningspraksis er offentlig tilgjengelig på våre nettsider om bærekraft: <https://www.advania.no/om-oss/baerekraft>

Vår innsats for å overholde Åpenhetsloven har vekket interesse, og vi mottar jevnlig forespørsler om dette arbeidet. Alle disse henvendelsen blir tatt hånd om og besvart, enten direkte av vår bærekraftsansvarlig eller av våre kundekontakter, for å sikre at informasjonen er nøyaktig og relevant.

På våre nettsider viser vi også til arbeidet med ansvarlig produksjon. Se: <https://www.advania.no/nb/b%C3%A6rekraft-ansvarlig-produksjon>

Advania Norge informerer også kunde og omverden om miljøsertifiserte IT-produkter. Se: <https://www.advania.no/b%C3%A6rekraftig-it>

I 2023 deltok vi aktivt i Etisk Handel Norge sine forumer og vi hadde flere kundemøter 1:1 hvor vi fortalte om vårt arbeide.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Advania Norge informerer om Åpenhetsloven på våre nettsider: <https://www.advania.no/om-oss/baerekraft>

På nettsidene våre forteller vi kort hva loven er, hva vi gjør, hvor redegjørelsen kan finnes og hvem som kan kontaktes.

Våre rutiner for kommunikasjon er beskrevet i et prosessdokument,. Alle henvendelser skal i utgangspunktet sendes inn til innkjøpsspesialist. Deretter tar hen en vurdering av hvor omfattende informasjonskravet er.

Dersom informasjonskravet er standard sendes dette ut til kunde så raskt som mulig og ikke senere enn 3 uker. Lik kravet i Åpenhetsloven. Dersom kravet er for omfattende opplyser vi kunde om dette så raskt som mulig, og informerer om når kunde får opplysningene. I tilfeller hvor informasjonskravet er urimelig forbeholder vi oss retten til å avslå kravet, jmf. Åpenhetsloven.

I 2023 ble alle henvendelser besvart innen opplysningsplikten på 3 uker. Advania Norge mottok i gjennomsnitt mellom 2-5 henvendelser i måneden, som må sies å være høyt.

A woman with dark hair, wearing a blue uniform, is shown in profile, focused on her work. She is holding a black cable with yellow and red wires. The background is blurred, showing other people in similar uniforms. The lighting is soft and even.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting med negative konsekvenser for mennesker, miljø og samfunn i 2023. Der det skulle være aktuelt, har vi gode rutiner for gjenoppretting der det er nødvendig.

Leverandørene til Advania, som er medlemmer av RBA, er godt informerte om våre retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis. Bærekraftighet har lenge vært et sentralt tema i IT-leverandørkjeden, og dette er noe vi regelmessig tar opp i dialoger med våre leverandører og partnere.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt

Advania Norge legger vekt på at det skal være lav terskel for å rapportere eventuelle brudd på våre etiske retningslinjer. Gjennom WhistleB-systemet tilbyr vi alle ansatte muligheten til å melde fra om mistanker om alvorlige brudd på Advania Gruppens retningslinjer.

Vi anerkjenner den viktige rollen våre ansatte spiller i å rapportere bekymringer, spesielt når det gjelder potensielt kritikkverdige forhold som bør forebygges eller endres. Det er ikke nødvendig med bevis for å rapportere mistanker.

WhistleB lar ansatte, leverandører og kunder varsle om alt fra straffbare handlinger og brudd på lovpålagte forpliktelser, til overtredelser av interne retningslinjer og etiske standarder som er bredt akseptert i samfunnet. Dette inkluderer også økonomiske misligheter, trakassering, diskriminering og rasisme.

Alle rapporter blir behandlet anonymt for å sikre at de som rapporterer kan gjøre dette uten frykt for gjengjeldelse. Vår rapporteringskanal, administrert av WhistleB, sikrer en trygg rapporteringsprosess og at ansattes stemmer blir hørt. Saker som rapporteres gjennom WhistleB vil bli behandlet av Advania Svergies advokatfirma, Wistrand.

Kontaktinformasjon:

ADVANIA NORGE AS

Emilie Halland Braathen, Sustainability Manager

emilie.braathen@advania.no